



## «راهنمای ویرایش پروفایل اساتید»

## فهرست

- ۱\_ ورود استاد به صفحه شخصی..... ۳
- ۲\_ تغییر تصویر پروفایل..... ۵
- ۳\_ تغییر بیوگرافی..... ۶
- ۴\_ مدیریت اطلاعات پژوهشی..... ۷
- ۴\_ ۱\_ اطلاعات پژوهشی..... ۷
- ۴\_ ۲\_ فعاليتها..... ۹
- ۴\_ ۳\_ علايق پژوهشی..... ۱۰
- ۴\_ ۴\_ تحصیلات..... ۱۱

## ۱\_ ورود استاد به صفحه شخصی

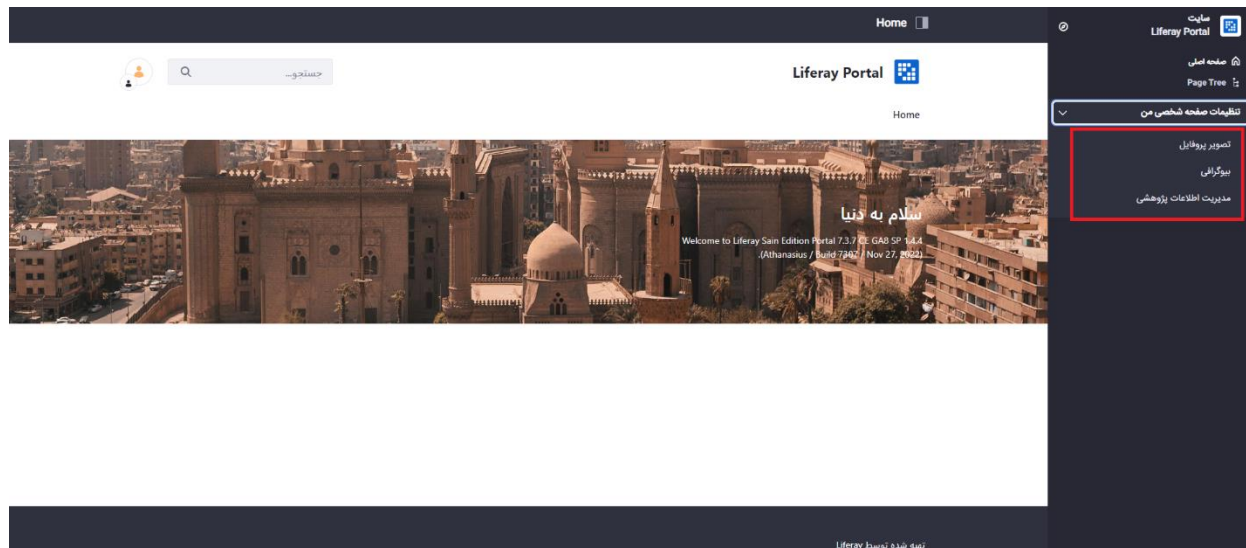
اطلاعات ورود هر استاد بشرح ذیل می باشد:

نام کاربری: ایمیل

کلمه عبور: کد استاد

لازم به ذکر است که در اولین ورود به صفحه شخصی لازم است که رمز خود را تغییر دهند.

پس از ورود به صفحه شخصی در قسمت پنل ادمین، موارد **تصویر پروفایل**، **بیوگرافی** و **مدیریت اطلاعات پژوهشی** مشاهده می شود. که در ادامه تشریح می گردد.



## ۲\_ تغییر تصویر پروفایل

در قسمت **تصویر پروفایل** تصویر پیش فرض وب سرویس نمایش داده می شود. و کاربر می تواند عکس دلخواه خود را آپلود نماید.

**نکته:** در صورتی که تصویر را قفل کند در آپدیت های بعدی تصویر تغییر نمی کند.



### ۳\_ تغییر بیوگرافی

در قسمت **بیوگرافی** کاربر می تواند متن دلخواه خود را بنویسد تا در صفحه پروفایل، به کاربران نمایش داده شود.



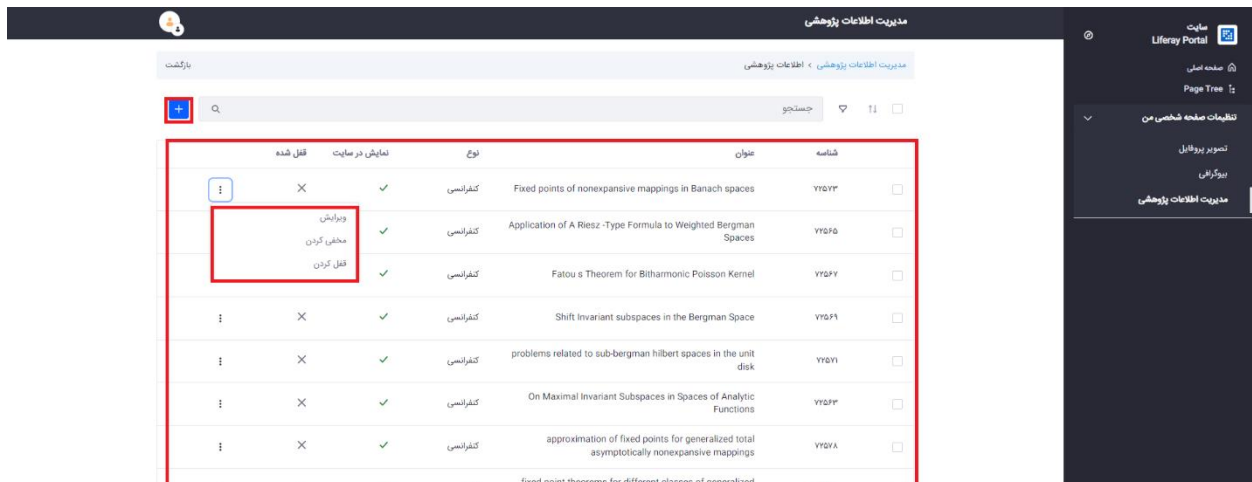
## ۴\_ مدیریت اطلاعات پژوهشی

در قسمت مدیریت اطلاعات پژوهشی چهار مورد **اطلاعات پژوهشی**، **فعالیت ها**، **علاقه پژوهشی** و **تحصیلات** نمایش داده می شود. موارد پیش فرض از وب سرویس گرفته شده که میتوان موردی را حذف و یا اضافه کرد.

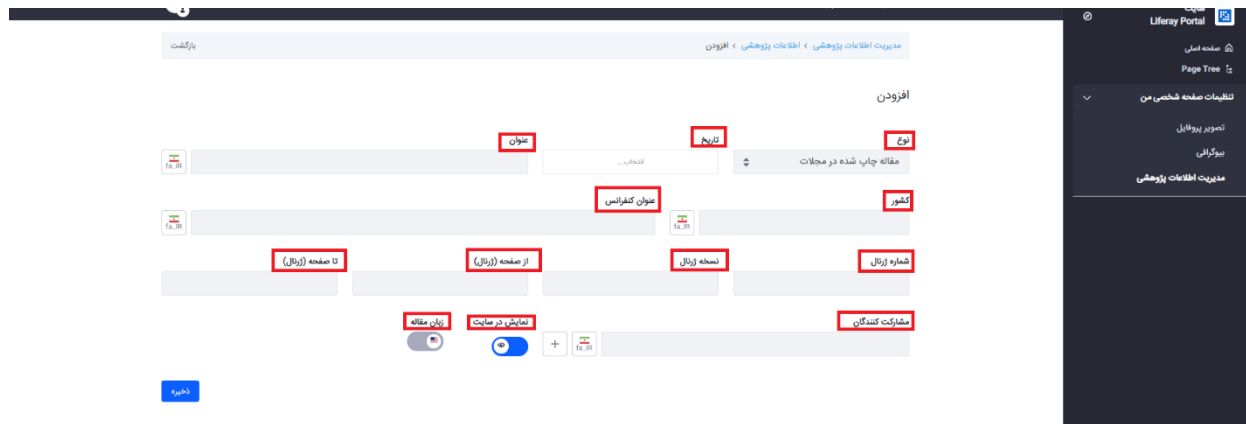


## ۴\_۱\_ اطلاعات پژوهشی

قسمت اطلاعات پژوهشی، شامل **مقالات چاپ شده در مجلات**، **مقالات ارائه شده در همایش ها** و **جوایز و افتخارات** می باشد که بصورت پیش فرض از وب سرویس گرفته شده که قابلیت مخفی کردن، ویرایش و یا حتی قفل کردن هر کدام از موارد فوق وجود دارد تا در صورت بروزرسانی تغییر نکند.



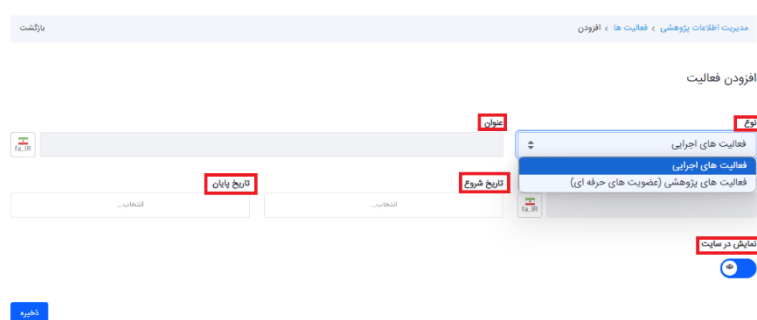
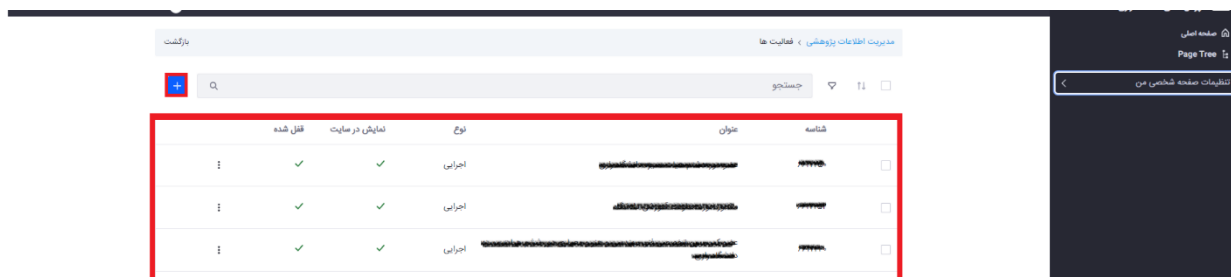
جهت افزودن هر کدام از موارد فوق، کاربر می تواند از دکمه افزودن استفاده کند.





## ۲\_۴\_ فعالیتها

قسمت فعالیت ها شامل **فعالیت های اجرایی** و **فعالیت های پژوهشی** می باشد. که امکان افزودن فعالیتها در این بخش تعبیه شده است.



همچنین امکان قفل کردن فعالیتها برای عدم بروزرسانی آنها وجود دارد.

## ۴\_۳\_ علایق پژوهشی

در قسمت **علایق پژوهشی** امکان افزودن مورد جدید مطابق تصویر با توجه به زبان های پیش فرض سیستم وجود دارد.



## ۴\_۴\_۴\_ تحصیلات

در بخش مدیریت اطلاعات پژوهشی، امکان مدیریت **تحصیلات** تعبیه شده است. موارد پیش فرض از وب سرویس گرفته شده و امکان ویرایش، حذف و افزودن مورد جدید وجود دارد. در صورتیکه گزینه قفل کردن فعال شود این موارد در بروزرسانی ها تغییری نمی کند.

مدیریت اطلاعات پژوهشی > تحصیلات

بارگشت

در صورتی که وضعیت تحصیلات قفل باشد امکان بروزرسانی خودکار از طریق اطلاعات موجود در سامانه گسستان وجود ندارد و در صورتی که وضعیت تحصیلات قفل نباشد اطلاعات تحصیلات از سامانه گسستان بروزرسانی خواهد شد و ممکن است تغییراتی که به صورت دستی اعمال کرده اید از بین برود.

جستجو

شناسه	مقطع	رشته
۹۸۱۹۵۸۱	دکترا	مهندسی عمران سازه

نمایش مورد ۱ تا ۱ مورد

۳ مورد

زمانی که کاربر دکمه افزودن را بزند وارد صفحه زیر می شود.

مدیریت اطلاعات پژوهشی > تحصیلات > افزودن

بارگشت

افزودن تحصیلات

مقطع

کارشناسی

رشته

دانشگاه

نوع شروع

نوع پایان

تخصص

تخصص

ذخیره